控制学院科创类社团实验室使用管理办法

(2023年2月修订)

一、本实验室管理办法适用于控制学院科创类社团使用实验中心开放实验室。

二、在使用开放实验室过程中需要严格遵守《浙江大学实验室安全管理制度》、《浙江大学仪器设备使用管理条例》、《浙江大学学生实验守则》等规章制度。如有违反以上各项制度，视情节轻重，分别给予责任人口头教育、取消该责任人进入实验室权限、取消该社团使用本实验室权限等处罚。如违反制度造成严重后果的将按学院和学校的相应规定处理。

三、使用实验室的社团需要承担该实验室的日常维护工作，落实实验室值日工作。每日活动结束后，由值班人员安排实验室清扫，检查水、电、气等各项安全。实验中心不定期进行安全和卫生检查。

四、每个学期初由社团负责人向双创中心、实验中心报备本学期社团活动内容和活动值班表，经实验中心同意后，在计划时间对该社团开放实验室。同时进入实验室的人数不得超过报备人数限制。活动期间由活动负责人和值班人员全权负责实验室的管理。

五、非学期初报备的活动时间内，实验室不向社团开放。如有临时活动，需提前向实验中心申请，申请书需要社团指导老师和中心负责人签字同意。

六、本实验室只允许进行与实践类项目相关的工作，禁止娱乐、聚餐、留宿等活动。实验室安装有实时监控系統，如发现上述行为，首次进行口头警告，第二次后取消其进入实验室的资格。

七、实验室门禁授权对象范围包括：社团负责人、活动负责人、实验室值班人员。

八、社团负责人是该实验室开放的总体负责人，需签署相关承诺书，实验中心将依照本规定对其进行问责。

九、活动负责人负责活动的组织、管理和监督，包括实验室活动期间的安全和卫生工作。活动期间如发生违反本规定行为一年内将不允许

其申请在实验室开展活动。

十、值班人员负责实验室开放时段的值班。负责进入实验室的所有人员的签到和签退工作，监督实验室的安全和卫生管理，做好值日记录。值班人员需签署相关承诺书，如未尽到值日责任将依照本规定对其进行问责。

十一、如开放实验室当日出现多社团多人值班的情况，谁开门谁负责当日的值班。

十二、以上各项管理办法最终解释权归控制科学与工程学院双创中心、实验教学中心。

控制学院双创中心、教学实验中心
2023年2月26日